

ISTITUTO COMPRENSIVO TORQUATO TASSO - LATINA

A.S. 2018-19

Consigli di classe nella Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Il Consiglio di intersezione (scuola dell'infanzia) è composto dai Docenti delle sezioni dello stesso plesso + un rappresentante eletto dei genitori. Il Consiglio di interclasse (scuola elementare) è composto dai Docenti dello stesso plesso o dello stesso ciclo + un rappresentante dei genitori.. Il Consiglio di classe (scuola sec. di 1° grado) è composto da tutti i docenti della classe + quattro rappresentanti eletti dei genitori

Ciascun Consiglio si riunisce di norma una volta ogni due mesi; è presieduto dal Dirigente Scolastico o da un Docente suo delegato e vi partecipano i Rappresentanti di classe e gli Insegnanti.

Obiettivo principale è approfondire i problemi di apprendimento e dello sviluppo della personalità degli alunni, individuando le modalità migliori per stimolare e favorire entrambi; ha, inoltre il compito di estendere e valorizzare i rapporti reciproci tra docenti, genitori e alunni. (CM 274/84).

Schematicamente il Consiglio di interclasse e di intersezione ha i seguenti compiti:

- esaminare ed approvare la Programmazione didattica elaborata dai docenti;
- formulare proposte al Collegio dei Docenti in ordine all'azione educativa e didattica;
- formulare proposte al Collegio dei Docenti in ordine ad iniziative di sperimentazione;
- agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra genitori e docenti;
- esprimere parere sull'adozione dei libri di testo;
- esprimere parere sul programma di sperimentazione metodologico-didattica proposta dai docenti;
- esprimere proposte e pareri in ordine alle competenze del Collegio dei Docenti (ad esempio le uscite didattiche);
- verificare l'andamento complessivo dell'attività didattica in attuazione della programmazione educativa di Istituto;
- realizzare il coordinamento didattico e provvedere ai rapporti interdisciplinari.

Il Rappresentante di classe ha diritto di:

- **Farsi portavoce** di iniziative, proposte, necessità della propria classe presso il Consiglio di cui fa parte, presso i propri rappresentanti al Consiglio di Istituto e presso il Comitato Genitori.
- **Informare i genitori**, mediante diffusione di relazioni, note, avvisi o altre modalità, circa gli sviluppi di iniziative avviate o proposte dalla Direzione, dai Docenti, dal Consiglio di Istituto, dal Comitato Genitori. Se si vuole far distribuire il materiale in classe, è necessaria la preventiva autorizzazione del Dirigente Scolastico; altrimenti il materiale può essere distribuito fuori dalla scuola.
- **Convocare l'assemblea** della classe che rappresenta, qualora i genitori la richiedano o egli lo ritenga opportuno. I Genitori hanno diritto di effettuare l'Assemblea nei locali della scuola, con due condizioni: si deve svolgere in orari compatibili con l'organizzazione scolastica e deve essere preceduta da una richiesta indirizzata al Dirigente scolastico, specificando l'ordine del giorno.
- **Accedere ai documenti** inerenti la vita collegiale della scuola (verbali ecc.). La segreteria può richiedere il pagamento delle fotocopie.
- **Essere convocato** alle riunioni del Consiglio in cui è stato eletto in orario compatibile con gli impegni di lavoro (art. 39 TU) e con almeno 5 giorni di preavviso.
- La scuola di solito fornisce al Rappresentante di classe l'**elenco degli alunni** ma non può fornire dati personali. Consigliamo di dare subito agli altri Genitori il proprio recapito e di richiedere quello degli altri Genitori. Può essere utile organizzare una "catena telefonica".

Il Rappresentante di classe ha il dovere di:

- **Fare da tramite** tra i genitori che rappresenta e l'istituzione scolastica: deve informare i Genitori sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della scuola e farsi portavoce delle istanze presentate dai Genitori.
- **Tenersi aggiornato** riguardo la vita della scuola; in genere è sufficiente un buon rapporto con gli altri Genitori, con gli altri Rappresentanti e con i Docenti. In particolare il rapporto con i Rappresentanti che hanno più esperienza facilita molto il compito.
- **Presenziare alle riunioni** del Consiglio in cui è eletto e a quelle del Comitato Genitori (di cui fa parte di diritto). Anche le riunioni del Consiglio sono aperte a tutti i Genitori della classe, che però non possono votare e intervenire (questo è un diritto del solo Rappresentante).
- **Promuovere iniziative** volte a coinvolgere nella vita scolastica le famiglie che rappresenta.
- **Conoscere il Regolamento** di Istituto e i compiti e le funzioni dei vari organi collegiali della scuola.

Il Rappresentante di classe non è obbligato a farsi promotore di collette, gestire un fondo cassa della classe, comprare materiale necessario alla classe o alla scuola o alla didattica... Tuttavia queste sono funzioni spesso utili ed è bene che un Genitore se ne faccia carico, facendosi aiutare anche dagli altri Genitori della classe.

Il Rappresentante non deve fare i salti mortali per soddisfare le esigenze di tutti. Soprattutto per la scelta di date e orari è impossibile avere l'unanimità. E' più pratico moltiplicare le occasioni di incontro.

Il Rappresentante dovrebbe scoraggiare commenti sull'operato dei docenti e suggerire ai genitori di rivolgersi direttamente ai docenti.